

Uygulama dersleri - Talimat sayfası 1 - Yönergeler

„Okul için değil, yaşam için öğreniyoruz.“

Eğitimimizle öğrencilerimizi, daha sonraki mesleki bağlamlarında ekonominin gerekliliklerini karşılayabilmeleri için profesyonel ve aynı zamanda etik bir iş tutumuna, sorumluluk duygusuna ve iyi davranışlara yönlendiriyoruz. Profesyonel çalışma tutumları, ekip çalışması ve esneklik, uygulamalı öğretimin ön saflarında yer almaktadır. Düşünceli olma, yardımseverlik, hoşgörü ve kabullenme çağdaş görgü kurallarının temel taşları olarak kabul edilmektedir. Bu broşür bir rehber niteliğindedir ve olumlu bir işbirliği ortamını kolaylaştırmayı amaçlamaktadır. Okulumuzda öğretmenler, öğrenciler ve misafirlerle etkileşimi kolaylaştırmak için bir oyun kuralı olarak hizmet eder. Bu amaçla anlaşmalar yapmak gereklidir.

Bu kurallar, uzmanlık uygulamalı dersleri için okul topluluğu ev kurallarını tamamlar.

Davranış kuralları şu amaçlara hizmet eder:

- * derslerin sorunsuz geçmesini sağlamak
- * garanti prosedürleri ve sonuçları
- * genel hijyen yönetmeliklerine ve güvenlik önlemlerine uymak.

Kurallar:

1. **Selamlaşma** herkes için bir zorunluluktur!

2. **Dakiklik:** Derslere öngörülen kıyafetlerle (iş ayakkabıları da dahil olmak üzere temiz ve eksiksiz iş kıyafetleri) ve tüm çalışma malzemeleriyle (ders kitapları, klasör) zamanında gelin.

Hijyen yönetmeliklerine göre, uygun iş kıyafetleri olmadan pratik derslere katılamazsınız.

Derse zamanında gelinmemesi, eksik dakikaların girilmesine ve eksik saat olarak sayılmasına neden olacaktır.

Sonuç: Mazeretsiz devamsızlık (§47 SchUG)

3. **Hazırlık:** Öğrencilerimizi mutfak konularında da eğittiğimiz için, örnek yiyecekleri (meyve, sebze, balık, kümes hayvanları, sığır eti, domuz eti, av hayvanları, yumurta, süt ürünleri, vb) ve yemekleri ve içecekleri tatmalarını istiyoruz.

Alkol: Ulusal ve uluslararası yemeklerin hazırlanmasının müfredatta herhangi bir kısıtlamaya tabi olmadığı unutulmamalıdır. Mutfak ve restoran yönetimi dersinde, alkollü içeceklerin ve eşlik eden sosların (muhtemelen alkollü katkı maddeleri ile) hazırlanması ve tadılması gerekmektedir. Bu sırada alkolün sorumlu bir şekilde kullanılması öğretilir.

4. **Kaza önleme:** Kaza önleme tedbirlerine uyulmalı ve ders öğretmenin talimatları takip edilmelidir - tekrarlanan uyarılar ve/veya yakın tehlike durumunda, bu durum dersten çıkarılmaya yol açabilir (§49 SchUG).

5. **Güvenlik önlemleri:** Makinelerin ve elektrikli ekipmanların çalıştırılması sadece ders öğretmenin huzurunda ve onayıyla gerçekleştirilebilir. Makineler, ekipmanlar ve aletler: Tüm öğrenciler bunları doğru kullanmak ve kullanmakla yükümlüdür - kasıtlı hasar durumunda, sorumlular tazminattan sorumlu tutulacaktır.

6. **uyum / hijyen düzenlemeleri:**

Mutfak: Yemek kıyafetleri, her türlü takı ve **piercing** dersten önce çıkarılmalıdır.

Jel tırnaklar, oje ve takma kirpiklere izin verilmez.

Servis: Servis kıyafetleri, nötr görünüm, piercing yok, jel tırnak yok, oje yok, gizli makyaj, gizli takılar, Uyumsuzluk durumunda: dersten çıkarma - mazeretsiz devamsızlık (§47 SchUG)

Müslüman öğrenciler için kıyafet yönetmeliği

Hijyen ve güvenlik kaygıları nedeniyle, başlıklar sıkı oturmalı ve açıkta kalan herhangi bir parça içermemelidir. Hijyen ve güvenlik gereklilikleri açısından, başlık için uygun malzeme seçimine de dikkat edilmelidir (yıkabilir, alev geciktirici). Okulumuzda başörtüsü, iş kıyafetleri ile siyah renkte olmalıdır. Çarşaf veya benzeri tam vücut örtüsüne izin verilmez!

Mutfak kıyafetleri her ders saatinde değiştirilmeli ve en az 60° C'de yıkanmalıdır! Servis kıyafetleri de uygun şekilde temizlenmelidir!

Mutfağa veya servis odalarına girdiğinizde **ellerinizi hemen yıkayın!** Lütfen bunu ara sıra da yapın! Öksürürken veya hapşırırken ağızınızı ve burnunuzu dirseğinizle veya mendilinizle kapatın ve bu mendili hemen çöpe atın!

Gerekirse tek kullanımlık eldivenler öğretmenler tarafından istisnasız olarak dağıtılacaktır.

İyi **hijyen uygulamalarına ilişkin yönergelere ve önlemlere** uyulmalı ve ders öğretmenin talimatları yerine getirilmelidir - tekrarlanan uyarılar ve/veya yakın tehlike durumunda, bu durum dersten çıkarılmaya neden olabilir (§49 SchUG).

7. **Takdir:** Grup için hazırlanan yiyecekler sınıfta tadılır. Yiyecekleri takdir etme ve onlara saygı gösterme ruhuyla, öğrenciler artan yiyeceklerin eve götürülebilmesi için okula kaplar (örn. reçel kavanozları, saklama kapları, tazelik kapları...) getirmelidir.

8. **Mola düzenlemeleri:** Sınıflardan ayrılmadan önce ders öğretmenin onayı alınmalıdır. Uygulamalı derslerdeki molalar öğretmen tarafından belirlenir. Bazı durumlarda, molalar işlenir ve sonunda toplam ders süresinden düşülür.

9. **Devamsızlık:** Dönem içinde devamsızlık yapılan ders sayısı haftalık ders sayısının dört katını aşarsa, ders değerlendirilmesi (okul raporu) mümkün değildir ve haftalık ders sayısı öğretim yılı sonunda haftalık ders sayısının sekiz katını aşarsa, bir sonraki öğretim yılına geçmek mümkün değildir. (§20/4 SchUG). (bkz. bilgi sayfası 2).

10. Zorunlu staj: Erken bir başlangıç mümkün değildir.

Höhere Lehranstalt für wirtschaftliche Berufe'deki 12 haftalık tatil stajı sadece 3. ve 4. sınıflar arasında tamamlanmalıdır.

Fachschule für wirtschaftliche Berufe'deki 8 haftalık tatil iş deneyimi sadece 2. ve 3. sınıflar arasında tamamlanmalıdır.

İstisnalar sadece yönetimin başvurusu üzerine kabul edilebilir.

Notlar § 14.

Öğrencilerin performanslarının değerlendirilmesinde aşağıdaki değerlendirme düzeyleri (notları) uygulanacaktır:

Çok iyi (1), İyi (2), tatmin edici (3), Yeterli (4), Yetersiz (5).

"Çok iyi" notu, öğrencinin konuyu kavrama ve uygulamada ve görevlerin yerine getirilmesinde müfredatın gerekliliklerini gerekli olandan çok daha büyük ölçüde yerine getirdiği ve mümkünse, kendisi için yeni olan görevlerde açık bir bağımsızlık veya bilgi ve becerilerini bağımsız olarak uygulama yeteneği gösterdiği performans için verilir.

"İyi", öğrencinin müfredatın gerekliliklerini konunun kavranması ve uygulanmasının yanı sıra görevlerin yerine getirilmesinde temel alanların ötesine geçecek ölçüde karşıladığı ve mümkün olduğu durumlarda, bağımsızlık veya uygun rehberlikle bilgi ve becerilerini kendisi için yeni olan görevlere uygulama becerisinin fark edilebilir işaretlerini gösterdiği performansa verilir.

"Tatmin edici" notu, öğrencinin konuyu kavrama ve uygulama açısından müfredatın gerekliliklerini tam olarak karşıladığı ve temel alanlardaki görevlerin yerine getirildiği performans için verilir; performanstaki eksiklikler bağımsızlığa yönelik fark edilir yaklaşımlarla telafi edilir.

"Yeterli" notu, öğrencinin konuyu kavrama ve uygulama ile temel alanlardaki görevlerin yerine getirilmesinde müfredatın gerekliliklerini ağırlıklı olarak yerine getirdiği performanslara verilecektir.

Öğrencinin **"Yetersizi"** (5. paragraf) olarak değerlendirilebilmesi için gereken tüm şartları yerine getiremediği performanslar **"Yeterli Değil"** olarak değerlendirilir.

RIS - Performans Değerlendirme Yönetmeliği § 14 - Federal yasa konsolide edilmiştir

<https://www.ris.bka.gv.at/Dokument.wxe?Abfrage=Bundesnormen&D...>

1 of 2 28.04.2017 10:21

Uygulamalı dersler - Talimat sayfası 2

Uygulamalı derslerde devamsızlık Madde 20. (4) SchUG uyarınca

Madde § 20. (4) SchUG uyarınca:

Bir mesleki eğitim okulundaki (Berufsbildende mittlere oder höhere Schule) bir öğrenci, bir ders yılında zorunlu bir dersin **haftalık ders saatinin sekiz katından fazlasını kaçırırsa**, bu zorunlu derste gerekli olan bilgi ve **becerileri sınav** yoluyla kanıtlama fırsatı verilir, ancak kaçırıldığı süreyi ilgili bir **uygulama faaliyeti yoluyla telafi etmiş** olması gerekir.

Bu pratik çalışmanın **okul yılı içinde telafi edilmesi mümkün değilse**, bu, konuyla ilgili dört haftalık bir tatil uygulaması şeklinde yapılacaktır; bu durumda **sınava bir sonraki okul yılının başında girilebilir**.

Kusurlu ihmal durumunda, değerlendirme yapılamaz ve **okul seviyesi tekrarlanmalıdır**.

§20. (4) SchUG takip edilirken aşağıdakilere dikkat edilmelidir:

* **Pratik dersleri kaçırmak:**

Tüm devamsızlık durumları için aynı kural geçerlidir - suç teşkil eden ve etmeyen devamsızlık arasında ayırım yapılmayacaktır. Her iki durumda da yıllık sınava girilmelidir.

- * Haftalık ders sayısının sekiz katının aşılmasından sonra öğrenci ve veliler yazılı olarak bilgilendirilir ve sonuçları belirtilir. Kaçırılan derslerin içinde bulunulan öğretim yılında telafi edilme olasılığının hala mevcut olması durumunda, sınavdan en az iki hafta önce ve sınavdan en az bir hafta önce sınavın zamanı ve başlangıcı hakkında bildirimde bulunulacaktır.

- * Gerekli uygulama sınavı, Performans Değerlendirme Yönetmeliğinin 9. maddesi uyarınca yapılacaktır.

- * Süre ile ilgili olarak, kesin bir süre şartı bulunmadığına dikkat çekilmektedir. Her halükarda, gerekli değerlendirme temelini elde etmek için gerekli olan süre kadar sınav için zaman harcanmalıdır.

- * Yeniden sınav için en geç tarih, bir sonraki eğitim-öğretim yılının 30 Kasım'ıdır. Ancak bu durum sadece öğrencinin eğitim yılının başında sınava girmesinin haklı olarak engellenmesi halinde geçerlidir.

- * Zorunlu stajın tatillerde yapılması gerekiyorsa, öncelikli olarak NB için bir aylık staj ve zorunlu staj için bir aylık staj tamamlanmalıdır. Zorunlu stajın eksik kalan ayı ya tatillerde (Noel, Paskalya, sömestr - bunun için her seferinde 5 gün çalışma şartı vardır) ya da bir sonraki yılın yaz tatillerinde tamamlanmalıdır. Bu durumda, final uygulamalı sınavına sadece sonbaharda girilebilir.

Uygulamalı dersler için bilgi formları

Öğrenci adı

1) Aşağıdaki bilgi formlarını not ettim:

- Talimat sayfası 1 - Uygulamalı dersler için kurallar
- Bilgi formu 2 - Uygulamalı derslere devamsızlık
- Bilgi formu - Öğrenme materyali katkısı
- Özel bilgiler - Mutfak yönetimi öğretimi için kılavuzlar - İndirilebilecek belgeler - <http://www.hlw19.at/> ana sayfasına bakınız



A5_Kennzeichnung
_Aufmachung.pdf



LL_Grosskuechen__
Kuechen_des_Gesur



Mülltrennung v.09
23.pdf

Ebeveyn/veli imzası.....

İmza Öğrenci.....

2) Öğrencinin..... uygulamalı dersler için uygulamalı dersler için acil olarak ihtiyaç duyulan alışverişleri yapmak üzere okul binasından ayrılmasına izin veriyorum.

Ebeveyn/veli imzası.....

3) Okul ofisi hafta içi saat 14:00'te kapandığından, öngörülemeyen durumlarda size ulaşabileceğimiz bir telefon numarası vermenizi rica ediyoruz.

Telefon numarası:
(isim)

Tarih:

